

## 4 ACCESO Y ADMISIÓN

### 4.1 Sistemas de información previa.

---

#### Perfil de ingreso

El perfil de ingreso propio del **Máster Universitario en Soluciones TIC para Bienestar y Medioambiente (BIMeTIC)**, requiere que el estudiante tenga interés por las Tecnologías de la Información (TIC) y su aplicación en el ámbito del control, monitorización y gestión del medioambiente, así como de aquellos temas relacionados con el bienestar entendido como interacción entre ser humano y ambiente; todo ello relacionado con el aspecto económico y social, que puede limitar la puesta en marcha de una idea o proyecto al margen de la viabilidad técnica.

Asimismo, debe mostrar inquietud hacia la adquisición de conocimientos y capacidades para la resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos multidisciplinares y transversales relacionados con el Máster. El estudiante debe estar interesado en adquirir las habilidades de aprendizaje que le permitan continuar estudiando de un modo autónomo y continuar en tareas de investigación y su aplicación al desarrollo en este campo.

Para un correcto desarrollo de los estudios conducentes al título de Máster Universitario en Soluciones TIC para Bienestar y Medioambiente (BIMeTIC) impartido por el Instituto Universitario para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación en Comunicaciones de la Universidad de Las Palmas, se considera recomendable que el perfil de ingreso de los estudiantes se corresponda con las siguientes características personales y académicas:

- **Conocimientos generales:**
  - Conocimientos avanzados de Matemáticas y Física.
  - Expresión oral y escrita en castellano, comprensión y redacción de textos en castellano.
  - Comprensión de textos en inglés (nivel B1 o equivalente).
  - Conocimientos de algoritmia y programación.
  - Conocimientos **equivalentes** al grado de ingenierías, biología o ciencias del mar, entre otros.

- **Habilidades:**

- Aptitud para el estudio y la organización del trabajo.
- Destrezas para el razonamiento lógico y la resolución de problemas.
- Disposición para los trabajos prácticos y trabajo en grupo.

- **Capacidades:**

- Capacidad de análisis y de síntesis de información.
- Capacidad de argumentación, razonamiento y expresión de ideas.
- Capacidad de utilización de medios informáticos e Internet.
- Capacidad de programación en lenguajes de alto o bajo nivel.

- **Actitudes:**

- Personas organizadas, curiosas, emprendedoras y con disposición para aplicar los conocimientos a situaciones reales.
- Capacidad creadora e innovadora ante la evolución de los avances tecnológicos.
- Interés por la investigación, el desarrollo y la innovación en el campo de las TIC, bienestar y medioambiente.

El perfil de ingreso descrito podrá ser actualizado y mejorado de acuerdo con lo previsto en el procedimiento PCC01 (Procedimiento Clave para la Definición del Perfil de Ingreso y Captación de Estudiantes) del Sistema de Garantía de la Calidad (SGC) del IDeTIC. Según éste procedimiento, el perfil de ingreso de la titulación es definido atendiendo al procedimiento estratégico para el diseño de la oferta formativa oficial (PEC02). La actualización de dicho perfil es responsabilidad de la Comisión de Título, previo análisis de los marcos de referencia relativos a los perfiles de ingreso y al estudio de la situación actual del sistema universitario más próximo, del entorno social y del entorno profesional. Posteriormente, el perfil de ingreso, será debatido por la Comisión Ejecutiva para su aprobación. Una vez aprobado el perfil de ingreso de una titulación, éste se difunde por los canales habituales (ver PCC07 Procedimiento clave de información pública).

### **Captación de estudiantes**

En el procedimiento clave PCC01 de *Definición de perfil de ingreso y captación de estudiantes*, del Sistema de Garantía de Calidad del Instituto, se establece que es la Comisión de Título la que deberá desarrollar un plan de captación de estudiantes que permita incorporar estudiantes cualificados tanto desde el punto de vista académico como vocacional. Esta planificación deberá diseñarse atendiendo al marco de la política de la ULPGC, programando acciones encaminadas a este fin en coordinación

con otros estamentos de la ULPGC, como es el Vicerrectorado de Estudiantes y Extensión Universitaria.

Los estudiantes que tengan la intención de acceder a los estudios de postgrado deben disponer de toda la información suficiente y recursos necesarios. Es la Comisión de Título la que debe programar las distintas acciones de captación de estudiantes. Acciones posibles a desarrollar son: conferencias, charlas a estudiantes de último curso, mecanismos de publicidad y difusión del tipo tríptico, información web. Además de las acciones que se programen desde la Comisión de Título, para facilitar a los posibles estudiantes toda la información necesaria, la Comisión de Título cuentan entre otros con los siguientes recursos:

- La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria dispone de la Guía del Estudiante, con toda la información para los futuros estudiantes. Esta información está disponible en la página Web:

<http://www.ulpgc.es/index.php?pagina=guiaestudiante&ver=inicio>

En esta guía, los estudiantes y el público en general, pueden encontrar información sobre los aspectos relativos al acceso a la Universidad, se les ofrece información sobre los calendarios de preinscripción y matrícula, sobre las modalidades de preinscripción, el procedimiento de autopreinscripción, la modificación de la misma, y pueden encontrar la información sobre los listados de preinscripción.

- El Servicio de Información al Estudiante (SIE) del Vicerrectorado de Estudiantes y Extensión Universitaria tiene como objetivo difundir la información de interés a los estudiantes, tanto a aquéllos que acceden por primera vez a la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, como a los que ya cursan estudios en la misma. El SIE proporciona información sobre los planes de estudios, notas de corte, requisitos y modalidades de acceso, procedimientos de preinscripción y de matrícula, becas y ayudas al estudio, residencias universitarias, traslados de expedientes, simultaneidad, cursos de idiomas y de formación continua, programas formativos especiales y, toda aquella información que haga referencia a la Universidad. Igualmente, ofrece información sobre los procedimientos y plazos para iniciar o continuar los estudios universitarios en otra Universidad.
- La página web del Instituto IDeTIC, [www.idetic.eu](http://www.idetic.eu). En el que se recoge toda la actividad que el Instituto desarrolla y que contendrá de forma actualizada todo lo referente a las titulaciones ofertadas.

## 4.2 Requisitos de acceso y criterios de admisión.

---

### Acceso de estudiantes

Según el Real Decreto 1393/2007 de 29 Octubre (BOE 30 de octubre 2007) en su artículo 16, “Acceso a las enseñanzas oficiales de Máster” y su modificación en el Real Decreto 861/2010 (BOE 3 de julio de 2010):

1. *Para acceder a las enseñanzas oficiales de Máster será necesario estar en posesión de un título universitario oficial español u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de máster.*
2. *Así mismo, podrán acceder los titulados conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de la homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado. El acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión el interesado, ni su reconocimiento a otros efectos que el del cursar las enseñanzas de Máster.*

El acceso al máster será el título de Grado o Ingeniero/licenciado. En el caso de los actuales ingenieros técnicos el acceso se realizará de acuerdo con las normas que en su caso establezca la ULPGC.

El máster está orientado hacia un estudiantado con un perfil de entrada de ingenierías, biología o ciencias del mar. Esos orígenes se marcan en los objetivos y en los contenidos de las asignaturas, ofreciendo a los estudiantes de perfil técnico una formación orientada a la aplicación en una de las áreas de mayor crecimiento previsto para los próximos años: la gestión medioambiental, donde las tecnologías TIC están llamadas a jugar un papel fundamental. A los estudiantes con un perfil más orientado a las ciencias del mar o biológicas se les ofrece una introducción a las tecnologías existentes, con una abundante formación a nivel de usuario o diseñador de aplicaciones, complementándola con la experiencia del Instituto promotor en numerosos proyectos que combinan las herramientas TIC y las aplicaciones en medioambiente, salud, turismo etc. Esto no limita su interés a otros potenciales estudiantes, dado el carácter multidisciplinar y transversal tanto del máster como del Instituto promotor. Por ello no se establecerá limitaciones apriorísticas a las titulaciones seleccionadas, estudiándose las propuestas caso a caso.

## Admisión de estudiantes

El Reglamento de acceso y admisión de 27 de abril de 2010 de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria establece en la sección II del capítulo III, las pautas sobre la admisión a las titulaciones de Máster Oficial.

Para la admisión de estudiantes al **Máster Universitario en Soluciones TIC para Bienestar y Medioambiente (BIMeTIC)** no se considera el establecimiento de pruebas específicas de acceso. La prioridad de acceso se determina aplicando la normativa vigente, teniendo en cuenta los cupos establecidos, los estudios cursados. Los criterios y acciones necesarias para desarrollar la selección, admisión general y posterior matrícula de estudiantes se desarrollan en el *Procedimiento Institucional para la selección, admisión y matriculación de estudiantes (PI10)* del Sistema de Garantía de Calidad del IDeTIC.

El Vicerrectorado de Ordenación Académica y Espacio Europeo de Educación Superior de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, impone que todos los estudiantes que cumplan con las condiciones de admisión deberán acreditar el nivel B1 de inglés que permita seguir con aprovechamiento la docencia y actividades que se desarrollen en inglés.

El órgano que decidirá acerca del acceso y aceptación de los estudiantes será la Comisión de Título del IDeTIC. Dicha comisión será presidida por el Director de la titulación.

Si el número de interesados que cumplen con los requisitos es inferior al número máximo de estudiantes establecido, los estudiantes admitidos podrán efectuar su matrícula. Si es superior, será la Comisión de Título quien aplicará el procedimiento de evaluación de méritos con el fin de determinar qué candidatos obtienen el derecho a matricularse.

### 4.3 Sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados.

---

En el procedimiento clave PCC03 de *Orientación al estudiante*, del Sistema de Garantía de Calidad del Instituto, se establece todas las acciones relacionadas con la orientación a sus estudiantes para conseguir el máximo beneficio de su aprendizaje. Siendo la Comisión de Título la responsable de establecer estas acciones.

A modo de ejemplo las actividades de orientación serán, al menos las acciones de acogida, de tutoría de apoyo a la formación, de información de los servicios para el estudiante y de orientación laboral de sus estudiantes.

## Acciones de acogida

Se darán una serie de charlas para informar al estudiante de los diferentes servicios que ofrece el Instituto, los departamentos y la Universidad.

## Tutoría de apoyo a la información

La tutoría tiene como objetivo el apoyo al estudiantado durante su permanencia en la Universidad, el seguimiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje, la prevención del abandono académico, la integración del estudiante en la vida universitaria.

Para desarrollar la Acción tutorial se establecen diferentes vías y formatos:

- Tutorías de grupo.
- Tutorías on-line con la creación de foros.
- Tutorías individuales.

## Información de los servicios para el estudiante

Los estudiantes disponen de una Guía de Servicios al Estudiante de la ULPGC, en donde se ofrece información al estudiante sobre el acceso a la Biblioteca Universitaria, Salas de Estudio, Servicios Informáticos, Apoyo a la Inserción Laboral, Formación en otras Universidades a través del Gabinete de Relaciones Internacionales de la ULPGC, Información sobre Deportes, Cultura, Extensión Universitaria, Idiomas, Alojamiento, Comedor, Becas y Ayudas, Acción Social (como programa de voluntariado universitario, servicio de atención a las personas con discapacidad, servicio de alojamiento alternativo), Defensor de la Comunidad Universitaria y Ventajas y Descuentos para la Comunidad Universitaria. Además, se podrá obtener información complementaria sobre becas de investigación y contratos a estudiantes en la página web oficial de la ULPGC.

## Orientación laboral de sus estudiantes

La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria dispone de un Plan de Empleo Universitario (<http://www.planempleo.ulpgc.es/>) que actualmente ofrece los siguientes servicios:

- Foro de Empleo Universitario. Este foro tiene los objetivos de **impulsar** la inserción laboral de personas con una alta formación académica y un gran potencial profesional, **promover** un mayor acercamiento entre el mundo universitario y el mundo empresarial, **facilitar** a las empresas el reclutamiento de personas de alta cualificación y **dar** a conocer las actividades de fomento de la inserción laboral de la ULPGC y la Fundación Universitaria de Las Palmas (FULP) a favor del empleo.

- Servicio de Orientación Laboral pretende ser un apoyo a los universitarios que deseen insertarse en el mercado laboral. Un grupo de profesionales especializados en materia de empleo, orienta al estudiante para que logre sus objetivos laborales.
- Programa Empléate, es un programa de apoyo integral para la inserción laboral del universitario.
- Emprende ULPGC, pretende fomentar el espíritu emprendedor en el ámbito universitario, así como el apoyo a la creación y consolidación de empresas.
- Observatorio de Empleo. Se presenta como un servicio de recogida de información continua, con el fin de mejorar la inserción laboral de los universitarios. El objetivo genérico es analizar la realidad laboral en la que se encuentran inmersos los egresados de la ULPGC y conocer el grado de satisfacción de la formación realizada en la ULPGC.
- Programa Formativo. Los estudiantes universitarios estén formados no solo en conocimientos específicos de sus carreras sino en diversas materias que la complementen, con el fin de conseguir una mejor adaptabilidad al puesto de trabajo.

#### 4.4 Transferencia y reconocimiento de créditos: sistema propuesto por la ULPGC.

---

El Real Decreto 1393/2007, de Ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales, modificado posteriormente por el Real Decreto 861/2010, establece en su artículo 6 los criterios para el reconocimiento y transferencia de créditos.

El Máster Universitario en Soluciones TIC para Bienestar y Medioambiente (BIMeTIC) se registrará por el Reglamento de Reconocimiento, Adaptación y Transferencia de Créditos de la ULPGC que desarrolla los Reales Decretos anteriores.

A partir del reconocimiento de créditos, el número de créditos que resten por superar en la titulación de destino deberá disminuir en la misma cantidad que el número de créditos reconocidos.

En cuanto a procedimientos, el Reglamento de Reconocimiento, Adaptación y Transferencia de Créditos de la ULPGC, recoge en el capítulo V tanto los procedimientos como los plazos, solicitudes, así como los órganos competentes para resolver las solicitudes.

Teniendo en cuenta lo anterior, La Comisión de Título (CT) del IDeTIC se encargará, entre otras funciones, del Reconocimiento y Transferencia de Créditos. La CT se reunirá, a efectos de Reconocimiento y Transferencia de Créditos, como mínimo, dos veces durante el año académico, preferentemente después de la finalización de cada uno de los plazos de matrícula establecidos en la ULPGC. La CT analizará cada una de las solicitudes y dictaminará de acuerdo con el Reglamento de Reconocimiento, Adaptación y Transferencia de Créditos de la ULPGC.